

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №23

ИНН 6658475780 КПП 665801001

Юридический адрес: 620016, г. Екатеринбург, ул. Павла Шаманова, 54

тел/факс (343) 301-10-23

e-mail: soch23@eduekb.ru

<http://школа23.екатеринбург.рф>

ПРИКАЗ

№ 18

«01» сентября 2023г.

«Об организации платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», на основании Уставом МАОУ СОШ № 23 (п.3.34, 3.35, 3.36), Положения о порядке предоставления платных образовательных и иных услуг, заявлений родителей (законных представителей),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году в МАОУ СОШ № 23 с 04.09.2023 дополнительные платные образовательные услуги и услуги, сопутствующие образовательному процессу на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) обучающихся.

2. Возложить функции ответственного за работу по организации дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, контроля над качеством их предоставления в МАОУ СОШ № 23 на Гущину И.М., заместителя директора, а именно:

1) обеспечение получения родителями (законными представителями) обучающихся полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных дополнительных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных дополнительных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

- график проведения занятий в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2) предоставление по требованию потребителей:

- Устава МАОУ СОШ № 23;

- лицензии, свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

- адресов и телефонов Учредителей;

- образцов договоров с родителями (законными представителями).

3. Утвердить:

- перечень и стоимость платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году (приложение 1);

- учебный план по оказанию платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году (приложение № 2);

- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году (приложение № 3,4),

- утвердить режим дня для группы продлённого дня (приложении №7)

- утвердить график работы педагогов группы продленного дня. (приложение № 8)

- рабочие программы по платным образовательным услугам.

4. Принять на работу педагогов и определить их нагрузку по платной образовательной услуги (приложение 5).

5. Назначить педагогов платной образовательной услуги ответственными за содержание и проведение занятий платных образовательных услуг.

6. Закрепить кабинеты и время проведения занятий по платным образовательным услугам (приложение 6);

4. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг по мере комплектования групп по следующим направлениям:

№ п/п	Название платных образовательных услуг
1	«Адаптация детей к условиям школьной жизни ДО-школьники»
2	Группа продленного дня
3	Бассейн «Плавание для начинающих»
4	«Школа чирлидинга»
5	«Здравствуй, Английский!»
6	Курс «Рободетки»
7	Курс «Scratch для юных программистов»
8	Изостудия «Время рисовать»
9	Каллиграфия «Пишу красиво»
10	Курс «Китайский язык»
11	Клуб по интересам «Изобразительная лепка и айрис фолдинг»
12	Тхэквондо и кикбоксинг
13	Современные танцы «Magic Dance»
14	«Нейроёжики»

5. Гущиной И.М., заместителю директора, ответственной за организацию платных образовательных услуг:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;

- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг.

- оформить трудовые отношения с работниками школы, участвующими в организации и предоставлении платных услуг на основании дополнительных трудовых соглашений.

- вести табели учета фактически отработанного времени.

7. Оплату производить согласно Договору по оказанию платных образовательных услуг строго по безналичному расчету (квитанции) через расчетный счет.

8. Педагогам платных образовательных услуг контролировать своевременную оплату родителями (законными представителями), а также осуществлять контроль за посещаемостью обучающихся дополнительных образовательных занятий.

9. Ответственность за исполнение приказа возложить на Гущину И.М., заместителя директора.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор MAOY COII № 23



О.В. Михайлова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580822

Владелец Михайлова Ольга Викторовна

Действителен с 26.02.2024 по 25.02.2025